

## 提出書類チェックリスト

博士後期課程

下記チェック欄のあてはまるものに□を付けて、提出書類に漏れがないか確認してください。

受験番号\_\_\_\_\_

氏名\_\_\_\_\_

提出書類		チェック欄		
1	卒業(修了)証明書	提出 <input type="checkbox"/>	出願時提出済み・ 本学卒業見込み <input type="checkbox"/>	後日提出 <input type="checkbox"/>
2	成績証明書	提出 <input type="checkbox"/>	出願時提出済み・ 本学卒業見込み <input type="checkbox"/>	後日提出 <input type="checkbox"/>
3	【海外在住の外国籍の者のみ】 パスポート(写)	提出 <input type="checkbox"/>		該当なし <input type="checkbox"/>
4	【日本在住の外国籍の者のみ】 在留カード(写)	提出 <input type="checkbox"/>		該当なし <input type="checkbox"/>
5	提出書類チェックリスト	提出 <input type="checkbox"/>		

上記の入学手続き提出書類以外で、希望者は下記を提出してください。

【希望者のみ】 入館カード交付申請書	提出 <input type="checkbox"/>	希望なし <input type="checkbox"/>
-----------------------	--------------------------------	----------------------------------

博士前期課程から博士後期課程に内部進学される方については、引き続き同じカードを使用して頂きますが、入学手続き時に『入館カード交付申請書』の提出が必要です。

内部進学の方は『入館カード交付申請書』の下部の【カード番号】の欄に現在使用中のカードの裏面の下5桁の番号を記入してください。